



Die **Stadt Miltenberg** sucht zum nächstmöglichen Termin einen

Amtsleiter (m/w/d)
„Öffentliche Sicherheit und Ordnung“
(unbefristete Vollzeitstelle)

Ihr wesentlicher Aufgabenbereich

- Leitung von Standesamt, Bürgerbüro und Ordnungsamt
- Feuerwehr- und Katastrophenschutzangelegenheiten
- Organisation von Wahlen
- Rentenversicherungsrecht
- Stellvertretung des Geschäftsleiters

Ihr Idealprofil

- (Vorzugsweise) erfolgreich abgeschlossenes Studium an einer Hochschule für öffentliche Verwaltung (möglichst Fachbereich Allgemeine Innere Verwaltung) als Dipl.-Verwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor „Public Management“ (Laufbahnbefähigung für die dritte Qualifikationsebene, vormals gehobener nichttechnischer Verwaltungsdienst) oder
- erfolgreich abgeschlossener Angestellten-/Beschäftigtenlehrgang II (Verwaltungsfachwirt)
- Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Bewusstsein für wirtschaftliches und kostenbewusstes Handeln
- Führungsqualitäten, Verantwortungsbereitschaft, Belastbarkeit, Sozialkompetenz und Teamfähigkeit

Wir bieten

- einen interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Vollzeit Arbeitsplatz
- leistungsgerechte Bezahlung nach Beamtenrecht bzw. TVöD entsprechend persönlicher Qualifikation
- flexible Arbeitszeit
- Einarbeitung durch den derzeitigen Stelleninhaber

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie schriftlich **bis 30. September 2019** an die **Stadt Miltenberg, Personalabteilung, Engelplatz 69, 63897 Miltenberg** richten. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Bewerbungen per E-Mail nicht akzeptieren. Fügen Sie aussagekräftige Bewerbungsunterlagen bei und senden Sie uns nur Kopien (ohne Bewerbungsmappen, Plastikhüllen o.Ä.), da wir diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichten.